

## THÔNG BÁO

### V/v tổ chức đăng ký học phần trong học kỳ 1 năm học 2024 – 2025

Căn cứ Kế hoạch số 458/KH-CĐXD ngày 04/6/2024 về kế hoạch đào tạo năm học 2024 – 2025;

Căn cứ chương trình đào tạo các khóa 2022, 2023, 2024;

Để việc triển khai tổ chức đào tạo có hiệu quả, Nhà trường thông báo về việc đăng ký học phần trong học kỳ 1 năm học 2024 – 2025, cụ thể như sau:

#### I. THỜI GIAN VÀ KHỐI LƯỢNG ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN:

| STT | Đợt đăng ký   | Thời gian                   | Đối tượng áp dụng  | Diễn giải   |
|-----|---|-----------------------------|--|---|
| 1   | Đăng ký môn học theo chương trình các khóa 2022, 2023 (Đợt 1) | Từ 02/9/2024 đến 08/9/2024  | - Hệ Cao đẳng chính quy tín chỉ các khóa 2020, 2021, 2022, 2023;<br>- Hệ Cao đẳng liên thông chính quy tín chỉ khóa 2022;<br>- Hệ Trung cấp khóa 2023. | - Sinh viên học sinh các khóa 2022, 2023 đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên cổng thông tin tín chỉ ( <a href="http://daotao.hcmcc.edu.vn">daotao.hcmcc.edu.vn</a> ) để kiểm tra lịch học dự kiến và điều chỉnh (nếu có, đối với sinh viên đã được chuyển điểm);<br>- Sinh viên học sinh các khóa 2020, 2021 đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên cổng thông tin tín chỉ để đăng ký học ghép cùng các lớp đã mở cho các khóa 2022, 2023. |
| 2   | Đăng ký môn học theo chương trình khóa 2024 (Đợt 2)           | Từ 30/9/2024 đến 06/10/2024 | - Hệ Cao đẳng chính quy tín chỉ các khóa 2020, 2021, 2022, 2023;<br>- Hệ Cao đẳng liên thông chính quy tín chỉ khóa 2022;<br>- Hệ Trung cấp khóa 2023. | - Sinh viên học sinh các khóa 2020, 2021, 2022, 2023 đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên cổng thông tin tín chỉ để đăng ký học ghép cùng các lớp đã mở cho khóa 2024.  |

**\* Lưu ý:**

- Sinh viên, học sinh khóa 2024 sẽ được gán lịch học mặc định theo Thời khóa biểu ban hành. Sau khi cấp mã số sinh viên và tài khoản cá nhân trên, sinh viên học sinh khóa 2024 có thể đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên cổng thông tin tin chỉ để **XEM LỊCH HỌC, XEM HỌC PHÍ** và **XEM LỊCH THI** của mình.

- Phần mềm Quản lý đào tạo sẽ **không kiểm tra trùng lịch học** đối với hai đợt đăng ký khác nhau trong cùng một học kỳ. Sinh viên cần **kiểm tra thật kỹ lịch học đã đăng ký trong đợt 1**, rồi mới tiếp tục đăng ký học phần trong đợt đăng ký bổ sung trong đợt 2. Sau khi hết thời gian đăng ký, Nhà trường **không xử lý trường hợp sinh viên đăng ký trùng lịch hai đợt đăng ký khác nhau.**

- Học phần **Thực tập tốt nghiệp** dành cho sinh viên khóa 2022 sẽ học 06 tuần, từ ngày **09/9/2024 đến ngày 20/10/2024** (Đối với các ngành tổ chức học thay thế Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp: thực hiện trong 06 tuần, từ ngày **11/11/2024 đến ngày 22/12/2024**), sinh viên chủ động liên hệ giảng viên hướng dẫn thực tập của mình (*sinh viên xem tên giảng viên theo lịch học dự kiến trên tài khoản cá nhân*) hoặc khoa/bộ môn/trung tâm đào tạo để được hướng dẫn cụ thể.

- Nhà trường sẽ có thông báo riêng về đăng ký học phần **Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp** lần 1 trong năm học 2024 – 2025 (*thực hiện trong 10 tuần, từ ngày 28/10/2024 đến ngày 05/01/2025*).

## II. THỜI GIAN ĐÓNG HỌC PHÍ:

- Sau khi có kết quả duyệt đăng ký môn học, sinh viên đóng học phí tại **phòng Tài chính – Kế toán** (tầng 2, tòa nhà D) hoặc qua ngân hàng **trong giờ hành chính** theo thời gian sau:

+ Đợt 1: từ ngày **09/9/2024** đến hết ngày **20/9/2024**.

+ Đợt 2 (đợt bổ sung): từ ngày **07/10/2024** đến hết ngày **11/10/2024**.

Sinh viên chuyển tiền qua Số tài khoản ngân hàng của Nhà trường:

**0003 1000 1304 4002**

**Ngân hàng OCB, chi nhánh Thủ Đức**

Khi chuyển khoản cần ghi rõ nội dung gửi bao gồm: **Họ tên sinh viên, mã số sinh viên, lớp.**

Hoặc Sinh viên có thể quét mã QR sau để chuyển khoản:



napas 247

OCB  
Ngân Hàng Thương Mại



**\* Lưu ý:**

- Sinh viên xem học phí tại mục **XEM HỌC PHÍ** (trên tài khoản cá nhân) thì số tiền sẽ hiển thị chính xác nhất. Sinh viên, học sinh **không** xem học phí tại mục Đăng ký học phần.

- Sau khi hết hạn đóng học phí, Nhà trường sẽ tiến hành xóa tên sinh viên **không hoàn thành học phí** ra khỏi danh sách lớp và công bố danh sách học phần chính thức để chuyển về cho khoa/bộ môn/trung tâm đào tạo quản lý học phần. Sinh viên không có tên trong danh sách lớp sẽ bị hủy kết quả điểm quá trình và không được tham gia dự thi kết thúc học phần.

- Trong thời gian **từ ngày 23/9/2024 đến hết ngày 24/9/2024** (đối với sinh viên đăng ký đợt 1) và **từ ngày 14/10/2024 đến hết ngày 15/10/2024** (đối với sinh viên đăng ký đợt 2), nếu sinh viên phát hiện sai sót trong danh sách lớp học phần mà phòng Đào tạo gửi cho giảng viên phụ trách môn học thì phải báo ngay về phòng Đào tạo (Thầy Phú – SĐT: 0934.035.977) để được bổ sung kịp thời. Sau thời gian này, Nhà trường sẽ không giải quyết các trường hợp học sai lớp và không có tên trong danh sách.

- Nhà trường sẽ không công nhận điểm đối với các trường hợp sinh viên học không đúng lớp đã đăng ký hoặc dự thi không đúng phòng thi.

Trên đây là Thông báo về việc tổ chức đăng ký học phần trong học kỳ 1 năm học 2024 – 2025, Nhà trường đề nghị các khoa/bộ môn/trung tâm đào tạo, cố vấn học tập phổ biến cho sinh viên và phối hợp với các phòng chức năng để triển khai thực hiện có hiệu quả thông báo này./ *dm*

**Nơi nhận :**

- Ban Lãnh đạo (b/c);
- Các phòng (p/h);
- Các Khoa/Bộ môn trực thuộc;
- Các Trung tâm đào tạo;
- Lưu: VT, ĐT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  
*ThS. Lê Khắc Toàn*

